

# Administrativo Financiero Inventarios

#### Contenido

## Pág.

Relación entre los módulos	2
Proceso: Requerimiento de Artículos	3
Proceso: Transferencia de Artículos	4
Proceso: Preparar Toma Física	5
Proceso: Ajuste de Artículos	6
Proceso: Alta de Inventario	7
Preguntas Frecuentes	8

# Administrativo Financiero Inventarios

## Relación entre los módulos

El módulo *Inventarios* está relacionado con los demás módulos del Sistema Administrativo Financiero, de la siguiente manera:





## Proceso: Requerimiento de Artículos



El proceso Requerimiento de Artículos se define en el siguiente gráfico:

- 1. Los requerimientos de artículos se ingresan en el módulo de inventarios, en la opción de requerimiento de artículos, donde se elije el solicitante y el aprobador. El estado de este registro es solicitado.
- 2. Si el requerimiento de artículos no es solicitado, el registro se encuentra en estado creado.
- 3. Si el requerimiento de artículos es solicitado, el registro pasa a estado solicitado y el aprobador lo puede revisar en el módulo del Proceso de compras (revisar Proceso de Compras) y aprobarlo o negarlo. En caso de ser aprobado el registro, pasa a estado Aprobado y en caso de ser negado el registro, pasa a estado negado y ahí finaliza el requerimiento.



## Proceso: Transferencia de Artículos





- Las transferencias de artículos se generan cuando se requiere mover un producto de un canal a otro canal. En la pantalla transferencias se elige el canal origen y el canal destino, en el detalle se ingresan uno a uno los productos a transferir. El estado inicial del registro es creado y cuando se presiona el botón Enviar Transferencia, pasa a estado enviado.
- 2. En la opción Recibir Transferencias, vamos a poder visualizar todos los registros en estado enviado. Si las cantidades de productos que se están enviando a una bodega determinada están OK, se recibe la transferencia y ese registro pasa a estado recibido. Si por el contrario las cantidades de productos están erradas, se devuelve la transferencia y pasa a la opción de Transferencias en estado creado, para poder realizar los cambios necesarios y enviar nuevamente la transferencia.
- 3. La opción Administrar Transferencias, nos permite visualizar todas las transferencias realizadas. Dentro de esta opción se pueden devolver las transferencias. En caso de que no estemos de acuerdo con alguna transacción, pasan de estado recibido a estado enviado; una vez en estado enviado la podemos devolver a estado creado, desde la opción recibir transferencias, siempre y cuando no existan movimientos sobre los productos entregados. En el caso de no haber novedades, se finaliza este proceso.



# Proceso: Preparar Toma Física

El proceso Preparar Toma Física, se define en el siguiente gráfico:



- 1. Este proceso se inicia en la opción Preparar Toma Física, desde aquí se generan dos tipos de toma física: toma física o existencia inicial.
- Si se selecciona el tipo toma física, elegimos el canal donde se va a tomar la toma física y manualmente se va revisando los productos que existen en ese canal. En esta opción es posible generar un archivo Excel con los productos que existen al momento en ese canal, el registro queda en estado creado.
- 3. En Ingresar Inventario Manual, elegimos la toma física creada en el paso anterior y revisamos, examinamos los productos uno a uno, o cargamos a través de un archivo Excel. Se puede utilizar la forma en que le sea más fácil al usuario, el registro queda en estado abierto.
- 4. Luego pasa a la opción Toma Física y Generar Ajuste. Importamos el inventario manual, si todos los datos están correctos, se genera el ajuste, el registro pasa a estado cerrado (pasan a estado cerrado la toma física y el inventario manual) y pasa a la opción de Ajuste de Artículos; si los datos están OK pasa a Generar Movimientos.
- Si algún dato no es correcto en Generar Movimientos, podemos realizar un reverso. El registro pasa de estado cerrado a estado abierto y se pueden corregir los datos; una vez que estamos de acuerdo con los datos, se Generan los movimientos y finaliza el proceso.
- 6. Dentro de la opción Ajuste de Artículos, se puede borrar el registro para poder realizar cambios y nos vamos a la opción Toma Física y Generar Ajuste, el registro continúa en estado cerrado, que nos permite Abrir Toma Física (al abrir la toma física y el inventario)



manual, pasan a estado abierto) para realizar las correcciones y posteriormente Generar Ajuste.

- 7. Si se selecciona el tipo **Existencia Inicial**, para cuando se abre un nuevo canal. Se elige el canal en donde se va a tomar la toma física y manualmente se va revisando los productos; en esta opción es posible generar un archivo Excel con los productos que se están ingresando al momento en ese canal, el registro queda en estado creado.
- 8. En Ingresar Inventario Manual, elegimos la existencia inicial anteriormente creada y revisamos los productos uno a uno o cargamos a través de un archivo Excel; se puede utilizar la forma en que le sea más fácil al usuario, el registro queda en estado abierto.
- 9. Luego pasamos a la opción Existencia Inicial e importamos el inventario manual, si los datos están correctos procedemos a Generar los Movimientos y desde aquí también se pueden realizar reversos, en el caso de que no estemos de acuerdo con la información ingresada. Si los datos están correctos, al momento de crear la existencia inicial, el estado del inventario manual cambia a estado cerrado. Cuando se generan los movimientos de inventario, la toma física pasa de estado abierto a estado cerrado.

## Proceso: Ajuste de Artículos



El proceso Ajuste de Artículos se define en el siguiente gráfico:

#### **Explicación del Proceso:**

 Este proceso se inicia en la opción Ajuste de Artículos (se puede hacer individualmente), donde se elige el canal y en el detalle se selecciona el producto o productos a ajustar; existe la columna Tipo Ajuste, en donde se pueden realizar ajustes positivos (incremento de productos) o ajustes negativos (disminución de productos), luego guardamos.



2. Una vez guardado el registro se pueden Generar Movimientos, si algún dato no es correcto en Generar Movimientos, podemos realizar un reverso, el registro pasa de estado cerrado a estado abierto y se pueden corregir los datos en Ajuste de Artículos; una vez que estamos de acuerdo con los datos se Generan los movimientos y finaliza el proceso.

#### Proceso: Alta de Inventario

El proceso Alta de Inventario se define en el siguiente gráfico:



- El proceso Alta de Inventario, se utiliza por lo general en las empresas pesqueras, para pesar el pescado. Dentro de la opción Alta de Inventario, se selecciona el canal en donde se va a ingresar el producto. En este caso solo se pueden realizar ajustes positivos y guardamos el registro.
- 2. Una vez guardado el registro, se pueden Generar Movimientos, si algún dato no es correcto en Generar Movimientos, podemos realizar un reverso; el registro pasa de estado cerrado a estado abierto y se pueden corregir los datos en Alta de Inventario, una vez que estamos de acuerdo con los datos, se Generan los movimientos y finaliza el proceso.

#### **Preguntas Frecuentes**

#### ¿Cómo hago un inventario de artículos?

Para realizar un inventario de artículos, nos vamos por la opción Stock Disponible y presionamos el botón buscar.

- Se ingresan los parámetros requeridos como: canal, proveedor y categoría.
- Se visualizan todos los productos que se encuentran en el inventario.

## ¿Cuándo se pueden reversar los movimientos de inventarios?

Se pueden reversar los movimientos de inventarios, siempre y cuando no se hayan realizado movimientos sobre los ajustes de artículos o existencia inicial.

# ¿Cómo realizo ajustes positivos y negativos de inventario y como afecta su costo?

Se lo realiza en la opción Ajuste de Artículos.

Se debe elegir el canal en donde se van a realizar los ajustes y en el detalle, se selecciona el producto o productos a ajustar. Existe la columna Tipo Ajuste, en donde se pueden realizar ajustes positivos (incremento de productos) o ajustes negativos (disminución de productos), luego guardamos.

¿Como afecta el costo promedio?

Ajuste de artículos											
	B 🗐 🔇	• 🕐 🚺									
Ajuste de ar	tículos			GRUPO DEGFER CIA. LTD							
Datos											
Secuencial :			Usuario :	Administrador Intermix	Fecha	de creación :	26/06/20	020 20:40:54	4 🖂		
Agencia :			·	, 	Fec	ha de cierre :	<u> </u>				
Canal :	<u> </u>				Fecha M	Novimientos :	26/06/20	020 20:40:54			
Documento :			Motivo :		Ĩ	Tipo Costo:	Al costo	definido			
Comentario :				^		Númere .					
						Origen :	Manual				
				~		Estado :	Abierto				
Cód	igo Int.	Nombre		Orige	n Unidad	d Tipo de I	tem	Existencia	Т		
•											

Cuando el tipo de ajuste es de **tipo positivo** y el **tipo Costo** es **al costo definido**, afecta al costo promedio de la siguiente manera:

Si el costo definido para este ajuste, es mayor al costo promedio, este se incrementa. Si el costo definido para este ajuste, es menor al costo promedio, este disminuye.

Cuando el tipo de ajuste es de **tipo negativo** y el **tipo Costo** es **al costo definido**, afecta al costo promedio, de la siguiente manera:

Si el costo definido para este ajuste, es mayor al costo promedio, este se incrementa. Si el costo definido para este ajuste, es menor al costo promedio, este disminuye.



Si el tipo de costo es al costo promedio, no afecta el cálculo del costo promedio.